



## Steuerfachangestellte/n

### Stellenbeschreibung

Als Spitzenverband des Deutschen Roten Kreuzes auf der Ebene des Kreises Recklinghausen vertreten wir 8 DRK-Stadtverbände und Ortsvereine mit insgesamt ca. 11.000 Fördermitgliedern, über 800 ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern sowie insgesamt ca. 300 hauptamtliche Mitarbeiter/innen.

Für unsere Kreisgeschäftsstelle suchen wir **zum 1. August 2021 oder auch später** eine/einen

- **Steuerfachangestellte/n**

oder eine Person mit vergleichbarer Ausbildung/Qualifikation zur Bewältigung der umfangreichen **Buchungs-, Verwaltungs- und Steuerungsaufgaben unserer derzeit 15 Kindertageseinrichtungen.**

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit mind. 30 Stunden/Woche (ggf. auch in Vollzeit); die Vergütung erfolgt nach TVÖD/VKA (EG 7/8). Die konkrete Stufenzuordnung ist u. a. auch abhängig von ggf. anrechenbaren Vorbeschäftigungszeiten.

### Anforderungsmerkmale:

- nachgewiesene Kenntnisse Lohn- + Finanzbuchhaltung
- praktische Erfahrung im Umgang mit DATEV wünschenswert
- gute Anwender-Kenntnisse MS-Office (Word, Excel, Outlook)
- Kenntnisse zum Kinderbildungsgesetz NRW (KiBiz)
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache (in Wort und Schrift)
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und selbständige Arbeit

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (gerne auch per Email) an den Vorsitzenden des Vorstandes, Herrn Michael Vaupel.

### Kontakt

Arbeitgeber

DRK Kreisverband Recklinghausen e.V.

Ort

Recklinghausen

Ansprechpartner:

Michael Vaupel

Vorsitzender des Vorstandes

E-Mail:

[michael.vaupel@drk-re.de](mailto:michael.vaupel@drk-re.de)

Veröffentlicht am:

01.06.2021